



Uw administratie en pensioen

Uw administratieve verplichtingen?
PMT helpt u!

A woman with dark, curly hair is sitting on a green couch, smiling warmly. She is wearing a green and white striped t-shirt. The background is a dark, textured wall.

**“Een goed
pensioen voor
uw werknemers?
Daar zorgen
we samen voor!”**



Inhoud

1. Uw aansluiting stap voor stap	5
2. Bijzondere situaties	10
3. Uw pensioenadministratie via internet	13
4. Antwoord op uw vragen	14



Pensioen is een belangrijke arbeidsvoorwaarde voor uw werknemers. U regelt dat samen met Pensioenfonds Metaal en Techniek. Hoe u goed kunt zorgen voor het pensioen van uw werknemers, leest u in deze handleiding.



1. Uw aansluiting stap voor stap

Uw aansluiting als werkgever aan de pensioenregeling in de Metaal en Techniek verloopt volgens een aantal vaste stappen:

1. uw bedrijf inschrijven
2. dienstverband werknemers
3. pensioenpremies betalen
4. wijzigingen doorgeven
5. uw bedrijf uitschrijven

Hierna leest u per stap wat van u wordt verwacht.

Stap 1

Uw bedrijf inschrijven

Alle werknemers in de bedrijfstak Metaal en Techniek, Motorvoertuigen en Tweewielerbranche en/of de Tankstations en Wasbedrijven doen mee aan de pensioenregeling.

❖ *Valt uw bedrijf onder de bedrijfstak Metaal en Techniek, Motorvoertuigen en Tweewielerbranche en/of de Tankstations en Wasbedrijven?*

Meldt uw bedrijf dan aan bij Pensioenfonds Metaal en Techniek (PMT). Stuur hiervoor een brief naar [Inzendportaal.nl](https://inzendportaal.nl) met een recent uittreksel van uw inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. U kunt dit ook mailen naar info@inzendportaal.nl. Na ontvangst zal onze accountmanager een afspraak met u maken om te bepalen of uw werkzaamheden in de bedrijfstak vallen.



Stap 2

Dienstverband werknemers

PMT heeft informatie nodig over uw werknemers om goed te kunnen zorgen voor hun pensioen.

…❖ *Wat moet ik doen?*

Aanmelden

U bent verplicht alle werknemers aan te melden. Dit doet u eenvoudig op www.inzendportaal.nl. Met de aanmelding in Inzendportaal.nl regelt u in één keer de aanmelding voor de pensioenregeling (start op 18-jarige leeftijd) én voor de overige cao-regelingen (zoals opleidingsfondsen en arbeidsongeschiktheidsverzekeringen) in de bedrijfstak Metaal en Techniek, Motorvoertuigen en Tweewielerbranche en/of de Tankstations en Wasbedrijven.

Let op: meld uw werknemer op tijd aan bij PMT, anders kunnen wij uw werknemer niet tijdig en juist informeren over zijn of haar pensioen.

Dienstverbandmutaties

Als werkgever bent u verplicht ervoor te zorgen dat PMT altijd de juiste informatie over uw werknemers heeft. Wijzigingen in hun situatie hebben vaak gevolgen voor hun pensioen. Laat het ons daarom zo snel mogelijk weten als er iets verandert.

…❖ *Welke wijzigingen moet ik doorgeven voor mijn werknemers?*

Geef wijzigingen door *op* www.inzendportaal.nl als een werknemer:

- bij u in dienst komt
- meer of minder uren gaat werken
- een andere functie krijgt
- naar een andere werkgever overstapt
- gedeeltelijk arbeidsongeschikt wordt
- werkloos wordt
- overlijdt
- verhuist naar het buitenland

Aan het eind van ieder jaar geeft u de salarissen door in Inzendportaal.nl.

…❖ *Welke wijzigingen hoef ik niet door te geven?*

Sommige gegevens hoeft u als werkgever niet door te geven. Het gaat om:

- naam- en adreswijzigingen van uw werknemers – PMT ontvangt deze informatie automatisch uit de Basisregistratie Personen (BRP) van de gemeenten.
- tussentijdse salarisverhogingen die niet worden veroorzaakt door een functiewijziging of een aanpassing van de gewerkte uren. Een verlaging van het salaris kan wel tussentijds worden doorgegeven.



❖ Welke informatie krijgen mijn werknemers van PMT?

Start deelname

Na aanmelding krijgt uw werknemer van PMT een brief en laag 1 van Pensioen 1-2-3. Hierin staat in het kort de belangrijkste informatie over de pensioenregeling. Uw werknemer krijgt ook een offerte voor ANW Pensioen. Als uw werknemer overlijdt zorgt deze risicoverzekering voor een extra inkomen voor de partner.

Op www.bpmt.nl/pensioen123 vindt u een digitale versie van Pensioen 1-2-3. Meer informatie over ANW Pensioen vindt u op www.bpmt.nl/ANWpensioen

Tijdens deelname

Alle deelnemers aan de pensioenregeling ontvangen een aantal keer per jaar een Pensioenjournaal, het magazine over pensioen van PMT.

Zolang uw werknemer deelneemt aan de pensioenregeling, ontvangt hij ieder jaar een Uniform Pensioenoverzicht (UPO). Daarop staat hoeveel

pensioen hij heeft opgebouwd en hoeveel pensioen hij kan verwachten als hij met pensioen gaat.

Einde deelname

Op www.inzendportaal.nl geeft u door dat uw werknemer uit dienst gaat. Uw werknemer krijgt een brief, waarin staat dat hij of zij geen pensioen meer opbouwt bij PMT. Iedere vijf jaar krijgt hij een UPO van PMT. Blijft uw werknemer in de Metaal en Techniek werken? In de brief staat dat hij of zij via zijn nieuwe werkgever ook weer pensioen opbouwt.

Met pensioen

Een half jaar voordat uw werknemer zijn AOW-leef-tijd bereikt, ontvangt hij hierover bericht van PMT.

Goed om te weten

PMT zorgt ervoor dat u als werkgever voldoet aan uw zorgplicht. Uw werknemers krijgen informatie over hun pensioen, zodat ze weten welke keuzes ze kunnen maken en wat ze zelf moeten doen. U kunt er dus van op aan dat uw werknemers de informatie krijgen waar zij recht op hebben.



Stap 3

Pensioenpremies betalen

U en uw werknemers betalen ieder een deel van de pensioenpremie. U betaalt de totale premie aan PMT en houdt het werknemersdeel van de premie in op het salaris van uw werknemer.

⇒ *Hoe betaal ik de premies?*

U ontvangt elk kwartaal een factuur met een specificatie van PMT. De factuur kunt u digitaal inzien op www.bpmtonline.nl. U betaalt de premies binnen dertig dagen via de meegezonden acceptgiro of via elektronisch bankieren. Het bedrag stort u op rekeningnummer:

IBAN: NL30INGB0658366610

BIC:INGBNL2A

t.n.v. Mn Services n.v.

Vermeld bij uw betaling altijd het betalingskenmerk. Dit kenmerk vindt u op de factuur.

⇒ *Hoe worden de premies bepaald?*

De premies worden vastgesteld door het bestuur van PMT. De hoogte hangt af van het geld dat nodig is om in de toekomst alle pensioenen te kunnen betalen. De actuele premies en andere getallen vindt u in de folder Feiten en cijfers, die u kunt downloaden www.bpmt.nl/downloads.

⇒ *Hoe wordt de premie berekend?*

De hoogte van de premie is afhankelijk van het pensioengevend salaris van uw werknemer. Omdat uw werknemer vanaf zijn AOW-leeftijd, AOW van de overheid krijgt hoeft hij niet over zijn hele salaris pensioen op te bouwen. Het deel waarover uw werknemer geen pensioen opbouwt heet de franchise. Het pensioengevend salaris min de franchise is de 'pensioengrondslag'. De pensioengrondslag is het deel van het salaris waarover uw werknemer pensioen opbouwt en waarover u samen premie betaalt. U berekent de premie eenvoudig op www.bpmtonline.nl.

Heeft u voor uw werknemers ook deelname aan de regeling 'pensioenopbouw over het salaris boven het maximum salaris' geregeld? De premie is afhankelijk van de leeftijd van uw werknemer. U berekent de premie op www.bpmtonline.nl.

⇒ *Wat moet ik doen als de factuur niet klopt?*

Is er iets veranderd in de gegevens van uw werknemers? Geef dit door op www.inzendportaal.nl. Heeft u de verandering doorgegeven voor de peildatum van de factuur? Bij de premieberekening is rekening gehouden met de aangepaste gegevens. Wijzigingen na de peildatum worden meegenomen in de eerstevolgende factuur.

Let op: betaal altijd het gehele factuurbedrag om herinneringen of aanmaningen te voorkomen. Correcties worden altijd meegenomen in de eerstevolgende factuur.

⇒ *Hoe kan ik uitstel van betaling aanvragen?*

Stuur ons een verzoek om uitstel van betaling. Zet in de brief uw bankrekeningnummer, telefoonnummer, registratienummer bij de Kamer van Koophandel en uw handtekening.

⇒ *Wat moet ik doen als ik het niet eens ben met de factuur?*

Stuur ons een brief waarin u uitlegt waarom u het niet eens bent met de berekende premies. Zet in de brief uw werkgeversnummer, het volgnummer van de factuur en de ontvangstdatum.

⇒ *Wat gebeurt er als ik niet betaal?*

De termijn voor het betalen van de factuur is dertig dagen. Heeft u dan niet betaald, dan ontvangt u een herinnering van ons.

Betaalt u niet binnen zeven dagen na verzending van de herinnering? Dan sturen wij u een aanmaning. Op de aanmaning staat het oorspronkelijke factuurbedrag verhoogd met rente, boete of buitengerechtelijke invorderingskosten.

Reageert u niet op de aanmaning, dan kan PMT een gerechtsdeurwaarder of incassopartner inschakelen. U betaalt deze kosten.



Stap 4

Wijzigingen in uw bedrijf

Zorg ervoor dat PMT altijd actuele informatie heeft over uw onderneming.

→ *Welke wijzigingen in mijn bedrijf moet ik doorgeven?*

Wij zorgen er graag voor dat alle post snel bij u is. Wij willen ook weten met wie wij contact kunnen opnemen als iets niet duidelijk is. Verandert uw adres, telefoonnummer of contactpersoon, geef dat dan zo snel mogelijk door.

Wijzigingen in de onderstaande informatie geeft u door via info@inzendportaal.nl:

- **Correspondentieadres.**
- **Statutair vestigingsadres** - stuur een uittreksel mee uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- **Rechtsvormwijziging, fusie of overname** - stuur een uittreksel mee uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel. U kunt meestal uw oude werkgeversnummer behouden.
- **Rekeningnummer** - zet uw handtekening duidelijk op de brief.
- **Bedrijfsactiviteiten** - veranderen de werkzaamheden van uw onderneming ingrijpend, dan kunt u vragen om een nieuwe toetsing aan de CAO voor de Metaal en Techniek. Neem daarvoor contact op met de accountmanager van PMT in uw regio. Contactgegevens staan op www.bpmt.nl.

Stap 5

Uw bedrijf uitschrijven

Als uw bedrijf onder een andere cao gaat vallen, wordt overgenomen of failliet gaat, stopt de verplichte aansluiting aan de pensioenregeling in de Metaal en Techniek. Stuur een e-mail naar info@inzendportaal.nl. Wij nemen vervolgens contact met u op en sturen u een afrekening van de premies en een bevestiging van uitschrijving.

2.

Bijzondere situaties

Soms krijgt u te maken met bijzondere situaties. Hieronder staan de meest voorkomende. U leest wat u als werkgever moet doen en hoe u uw werknemers kunt helpen.

Mijn werknemer is oproepkracht

Oproepkrachten werken meestal een beperkt aantal uren. Hun jaarsalaris is vaak lager dan de franchise, waardoor zij geen pensioen opbouwen. Oproepkrachten worden voor de pensioenregeling gelijkgesteld aan parttimers met een vast aantal uren, zodat zij toch pensioen opbouwen.

U geeft aan het eind van ieder kwartaal het aantal gewerkte uren door en het bruto salaris per uur. Voor de berekening van de pensioenpremie stellen wij een gemiddeld aantal uren per week en een gemiddeld salaris vast. Die informatie staat op uw factuur en kijkt af van het salaris en de uren die u hebt opgegeven.

Mijn werknemer gaat samenwonen of trouwen

De pensioenregeling voor de Metaal en Techniek voorziet in een partnerpensioen. De partner krijgt dan een uitkering nadat de werknemer is overleden. U hoeft daar niets extra's voor te regelen. Uw werknemer moet de persoonlijke gegevens van de partner aan ons doorgeven.

Uw werknemer kan aanvullend nabestaandenpensioen verzekeren voor zijn partner. Die ontvangt dan na het overlijden van de werknemer extra nabestaandenpensioen bovenop het partnerpensioen. Meer informatie vindt u op www.bpmt.nl/ik-ben-werk-nemer-of-geweest/trouwen-en-samenwonen.

Mijn werknemer krijgt kinderen

De kinderen van uw werknemers zijn automatisch verzekerd voor een wezenpensioen zolang zij jonger zijn dan achttien jaar. U hoeft daar niets voor te regelen. Uw werknemer hoeft de gegevens van zijn kinderen niet aan PMT door te geven.

Mijn werknemer neemt ouderschapsverlof op

Als uw werknemer ouderschapsverlof opneemt, kan dat gevolgen hebben voor zijn pensioen. Meer informatie over het opbouwen van pensioen tijdens ouderschapsverlof vindt uw werknemer op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/verlof. U hoeft de opgegeven uren en het salaris van een werknemer met ouderschapsverlof niet zelf te corrigeren. Wij verrekenen het ouderschapsverlof aan de hand van uw aanmelding ouderschapsverlof via www.inzendportaal.nl. Tijdens ouderschapsverlof betaalt PMT 50% van de pensioen- en VPL-premie. De andere 50% van de premies betaalt uw werknemer zelf. U houdt de premie in op het loon van uw werknemer.

Mijn werknemer gaat bijna met pensioen

De beslissing om met pensioen te gaan ligt in de eerste plaats bij uw werknemer. Wij raden pensioendeelnemers altijd aan te overleggen met hun werkgever zodat u niet verrast wordt door hun pensioenering. Staat de pensioendatum van een werknemer vast, dan moet u hem per die datum uit dienst melden op www.inzendportaal.nl.

Een half jaar voordat uw werknemer de AOW-leeftijd bereikt, stuurt PMT een overzicht van het opgebouwde pensioen. Uw werknemer kan recht hebben op de overgangsregelingen en kan daardoor eerder met pensioen gaan. Dit staat in het overzicht. Uw werknemer heeft ook een aantal keuzes voor zijn pensionering:

- de werkelijke startdatum van het pensioen
- eerst gedeeltelijk met pensioen gaan en gedeeltelijk blijven werken, en daarna volledig met pensioen gaan
- de verhouding tussen ouderdompensioen en partnerpensioen

Uw werknemer bekijkt op www.bpmt.nl/mijnpmt zijn pensioensituatie. Meer informatie over het aanvragen van pensioen vindt uw werknemer op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/bijna-met-pensioen.

Let op:

De AOW-leeftijd wordt bepaald door de overheid. In de komende jaren gaat de AOW-leeftijd in stapjes omhoog. Op de site van de SVB, www.svb.nl kan uw werknemer zijn AOW-leeftijd berekenen.

De standaard pensioenleeftijd bij PMT is gelijk aan de AOW-leeftijd. Het is mogelijk om eerder of later met pensioen te gaan, maximaal 5 jaar na AOW-datum. Uw werknemer kan ook later met pensioen. Uiterlijk vijf jaar na zijn of haar AOW-datum.

Mijn werknemer blijft werken na pensionering

Uw werknemer kan vóór zijn AOW-leeftijd een paar dagen in de week met pensioen gaan en een paar dagen voor u blijven werken.

Op www.inzendportaal.nl geeft u ons het nieuwe aantal uren en nieuwe salaris door.

U moet uw werknemer uit dienst melden als hij de AOW-leeftijd bereikt. Werkt uw werknemer door na zijn AOW-leeftijd? Dan bouwt hij geen pensioen meer op. U en uw werknemer betalen dan dus ook geen pensioenpremie meer. Meer informatie vindt uw werknemer op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/bijna-met-pensioen.

Mijn werknemer gaat uit dienst

Neemt uw werknemer zelf ontslag, meldt hem dan af op www.inzendportaal.nl. Eventueel te veel betaalde pensioenpremie wordt verrekend in de eerstvolgende factuur. Het werknemersdeel van de premie moet u teruggeven aan de werknemer.

Heeft uw werknemer een nieuwe baan gevonden buiten de Metaal en Techniek, dan kan hij het opgebouwde pensioen bij PMT meenemen naar het pensioenfonds van de nieuwe werkgever. Dit heet een waardeoverdracht. Uw werknemer vraagt de waardeoverdracht zelf aan bij zijn nieuwe pensioenfonds. Meer informatie vindt u op onze website.

Mijn werknemer gaat scheiden

U hoeft als werkgever niets te doen. Als de werknemer deelneemt aan ANW Pensioen en geen andere partner heeft, is het verstandig de deelname op te zeggen.

Meer informatie over de gevolgen van een echtscheiding, de beëindiging van een partnerschap of samenlevingsovereenkomst vindt u op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/scheiden.

Mijn werknemer wordt arbeidsongeschikt

Als een werknemer na twee jaar ziekte arbeidsongeschikt wordt en door UWV 35% of meer arbeidsongeschikt verklaard wordt, kan hij mogelijk pensioen blijven opbouwen zonder dat daarvoor pensioenpremie betaald hoeft te worden. Hij kan premievrijstelling aanvragen door een verzoek aan PMT te sturen, samen met een kopie van de WIA-beschikking van het UWV. Meer informatie vindt u op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/arbeidsongeschikt.

Let op: is uw werknemer na twee jaar ziekte door UWV gekeurd en blijft uw werknemer bij u in dienst? Geef het juiste salaris door op www.inzendportaal.nl.

- Uw werknemer is minder dan 35% arbeidsongeschikt en krijgt een WIA-bodemuitkering, omdat hij een arbeidsongeschiktheidsverzekering heeft? U geeft ons het salaris en uren door, zoals vóór de eerste ziektedag.
- Uw werknemer is minder dan 35% arbeidsongeschikt en krijgt geen WIA-bodemuitkering? U geeft ons het werkelijke salaris door en het aantal uren dat hij voor u werkt.
- Uw werknemer is meer dan 35%? Uw werknemer heeft mogelijk recht op premievrije pensioenopbouw bij PMT. U geeft ons het werkelijke salaris door en het aantal uren dat hij voor u werkt. Dus zonder de eventuele WIA-uitkering.

Meer informatie vindt u in de Pensioeninfo 'Uw werknemer is arbeidsongeschikt' op www.bpmt.nl/downloads.



Mijn werknemer wordt werkloos

Als u uw werknemer ontslaat, kan een aantal situaties ontstaan.

⇒ Uw werknemer krijgt een WW-uitkering

Uw werknemer kan pensioen blijven opbouwen bij PMT, met de regeling 'pensioenopbouw tijdens werkloosheid'.

- Uw werknemer blijft ouderdomspensioen opbouwen en partner- en wezenpensioen voor zijn nabestaanden bij overlijden.
- Uw werknemer bouwt 70% op van wat hij zou opbouwen als hij niet werkloos was.
- PMT neemt 50% van de pensioenpremie voor haar rekening. Uw werknemer betaalt de resterende 50% van de premie.

Dit is dus $70\% \times 50\% = 35\%$ van de totale premie die voor pensioenopbouw werd betaald voordat hij werkloos werd. Het deel dat uw werknemer zelf aan pensioenpremie betaalt, is mogelijk aftrekbaar voor de inkomstenbelasting (www.belastingdienst.nl).

Meer informatie vindt u op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/werkloos.

⇒ Overgangsregelingen

Uw werknemer komt misschien in aanmerking voor overgangsregelingen. Dankzij overgangsregelingen is het financieel mogelijk om eerder met pensioen te gaan. Daarvoor gelden bepaalde voorwaarden. Meer informatie vindt u op www.bpmt.nl/overgangsregelingen.

--> Uw werknemer krijgt geen WW-uitkering en heeft geen nieuwe werkgever

Uw werknemer kan pensioen blijven opbouwen bij PMT. Dat kan maximaal drie jaar en hij of zij betaalt de gehele premie zelf. De voorwaarden vindt u op www.bpmt.nl/ik-ben-werknemer-of-geweest/bijna-met-pensioen.



3. Uw pensioen- administratie in Inzendportaal.nl

Via www.inzendportaal.nl geeft u wijzigingen in het dienstverband door of meldt u uw werknemer aan of af. Op www.bpmtonline.nl vindt u de facturen van de afgelopen vijf jaar.

Stap 1 eHerkenning

U heeft eHerkenning met betrouwbaarheidsniveau **EH3** nodig om in te loggen op www.inzendportaal.nl. Selecteer de **diensten en machtigingen** die u nodig heeft. De diensten die u moet selecteren zijn: Inzendportaal en stichting pensioenfonds Metaal en Techniek (bij sommige leveranciers: selecteer STAG). Heeft u een administratiekantoor die uw pensioenregeling beheert? Machtig dan uw administratiekantoor door middel van een ketenmachtiging om namens u wijzigingen door te voeren.

Stap 2 Gebruikers in uw organisatie

Een eHerkenningsmiddel is persoonsgebonden en niet overdraagbaar. Zijn er meerdere personen in uw organisatie die wijzigingen doorgeven dan moet elke persoon eHerkenning hebben. Als een medewerker uit dienst gaat moeten de machtigingen worden ingetrokken. Voor nieuwe medewerkers moet een nieuw middel en machtiging (en) aangevraagd worden.

Administratiekantoor of accountant voor uw salarisadministratie?

Dan heeft u een ketenmachtiging nodig. Daarmee machtigt u uw administratiekantoor schriftelijk om namens u werkzaamheden uit te voeren. U en uw administratiekantoor moeten hiervoor een (papier) machtiging invullen. Dit formulier vraagt uw administratiekantoor aan bij de leverancier waar hij eHerkenning afneemt. U hoeft zelf **geen** eHerkenning aan te vragen. Het administratiekantoor geeft vervolgens zelf aan wie binnen hun eigen organisatie zaken voor uw bedrijf mag regelen via eHerkenning.

Stap 3 Aan de slag

U kunt nieuwe werknemers aanmelden door te klikken op **werknemer aanmelden**. Onder Werknemers staat een actueel overzicht van alle geregistreerde werknemers.

4.

Antwoord op uw vragen

Inzendportaal.nl

Heeft u vragen over het gebruik van Inzendportaal?
Op www.inzendportaal.nl vindt u een handleiding of
neem contact op per e-mail via info@inzendportaal.nl
of telefonisch via 088 - 007 98 05.

Andere vragen

Voor andere vragen kunt u contact opnemen met onze
afdeling Accountbeheer via 088 - 007 98 11 of uw
pensioenconsulent. De contactgegevens van de
consulent in uw branche vindt u op [www.bpmt.nl/
contact/ik-ben-werkgever](http://www.bpmt.nl/contact/ik-ben-werkgever).



Disclaimer

Deze brochure is op zorgvuldige wijze tot stand gekomen. Wij zijn uitgegaan van de ons bekende gegevens en het pensioenreglement. Het pensioenreglement is uiteindelijk bepalend. U kunt het reglement bij ons opvragen of downloaden van www.bpmt.nl

Januari 2020

